

# ORDINE DEI GEOLOGI

## Regione Abruzzo

### AVVISO SELEZIONE PUBBLICA

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE SELETTIVE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (26 ore settimanali) DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE PROFILO "ADDETTO ALLE FUNZIONI DI SEGRETERIA" – CATEGORIA "B", POSIZIONE ECONOMICA B1 DEL CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI, PER L'ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE ABRUZZO**

**Publicato per estratto sulla G.U. 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi  
n. 77 del 27 settembre 2019.**

**Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi Regione Abruzzo**

VISTE le disposizioni legislative in materia di accesso al lavoro nelle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001, recante "Reclutamento del personale";

VISTA la Direttiva n. 3 del 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. così come adeguato dal Regolamento UE 679/2016;

VISTO il Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della Direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni;

VISTA la Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011 n. 183;

VISTO il CCNL comparto Enti pubblici non economici;

CONSIDERATO che la spesa relativa trova copertura economica nel bilancio dell'Ordine;

CONSIDERATO che la condizione di persona priva della vista non è compatibile con l'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti istituzionali cui è tenuto il personale con mansioni di addetto alle funzioni di segreteria, in quanto le funzioni inerenti l'attività svolta presso il Consiglio dell'Ordine si esplicano essenzialmente nel controllo documentale visivo di atti amministrativi anche pubblici, che esigono il possesso del requisito della vista;

CONSIDERATO che non è possibile prevedere il numero di partecipanti al concorso per cui si rende indispensabile stabilire con successivo provvedimento i giorni e l'ubicazione dei locali in cui si svolgeranno le prove scritte e orali, nonché l'eventuale prova preselettiva;

CONSIDERATO che, per ragioni di **urgenza** della copertura del posto vacante in organico oggetto del presente bando, la procedura di mobilità ai sensi art. 30, D.lgs. n. 165/2001, è stata avviata contestualmente alla procedura di mobilità cd. "obbligatoria" di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001. La procedura di mobilità volontaria è stata subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis, D.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m., per la

copertura di n. 1 posto di “Addetto a funzioni di segreteria” nell’area funzionale B, posizione economica B1 - a tempo indeterminato e parziale di 26 ore settimanali comparto Enti pubblici non economici e dell’esito negativo della procedura di mobilità di cui all’art. 34 bis del D.lgs. 165/2001, le cui comunicazioni sono state inviate in data 11 marzo 2019, alla Regione Abruzzo - Dipartimento sviluppo economico, politiche del lavoro, istruzione, ricerca e università pec: [dpg@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpg@pec.regione.abruzzo.it) e alla Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica pec: [protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it).

VISTA la Delibera del Consiglio dell’Ordine dei Geologi Regione Abruzzo n. 48/2019 del 28/06/2019, con la quale, preso atto dei posti vacanti nella pianta organica dell’Ente, dell’esito negativo delle procedure di mobilità indette ai sensi dell’art. 30 e art. 34 bis del D.lgs. 165/2001, ha approvato il presente avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo parziale (26 ore settimanali) di “Addetto alle funzioni di segreteria” – categoria “B”, posizione economica B1 del CCNL Enti Pubblici non Economici.

Tutto ciò premesso

## **DELIBERA E RENDE NOTO**

### **Art. 1**

#### **Indizione della selezione**

È indetta una Selezione pubblica per titoli ed esami per il reclutamento, con contratto a tempo parziale (26 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 unità di personale, cat. B, pos. econ. B1, profilo professionale **Addetto alle funzioni di segreteria** da assegnare all’Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo. La sede di lavoro è sita in Pescara, ma qualora a suo insindacabile giudizio, l’Ente ne ravvisi la necessità per motivi di servizio e/o organizzativi, trattandosi di un Ente a carattere Regionale, la sede di lavoro potrà essere quella dell’Aquila.

Il personale sarà adibito allo svolgimento delle attività amministrative funzionali al perseguimento degli scopi istituzionali attribuiti all’Ordine dalla Legge 3 febbraio 1963 n. 112 e s.m.i. Tale profilo richiede un buon livello di conoscenze giuridiche ed una consolidata esperienza maturata all’interno di un ufficio per la gestione delle procedure amministrative di un Ordine Professionale.

Per il profilo professionale in oggetto si fa riferimento alla declaratoria della Categoria B come riportato nel CCNL Comparto Funzioni Centrali riferimento Enti Pubblici non economici:

*Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi, e che ne svolgono fasi e/o fasce di attività, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde inoltre dei risultati nel proprio contesto di lavoro.*

#### **Conoscenze:**

*conoscenze sul contesto di riferimento interno ed esterno, sull’ente e sulla sua organizzazione, sui prodotti/servizi e i relativi sistemi di erogazione, sulle normative interne ed esterne concernenti l’attività dell’ente, sui vincoli da rispettare e sulle attività;*

*conoscenze tecniche, metodologiche o specialistiche ovvero riferite al contesto socio-tecnico;*

*conoscenze professionali di base riferite al processo o ai processi di pertinenza e, ove previsto, all’informatica applicata;*

*conoscenze ed esperienze adeguate alle esigenze di governo delle procedure che caratterizzano il processo produttivo, in sintonia con il complesso dell’ambiente operativo.*

#### **Capacità:**

*capacità di presidiare fasi e/o fasce di attività del processo, sia in ruoli di front-office che di back-office, attraverso l’utilizzo di tecniche e metodi di lavoro mediamente complessi, ivi comprese tecnologie informatiche e telematiche specifiche applicate al proprio contesto di lavoro;*

*capacità di operare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso un apporto qualitativamente differenziato, orientando il contributo professionale ai risultati complessivi del gruppo ed alla soddisfazione degli utenti;*

*capacità di soluzione di problemi di media complessità, con ampiezza di soluzioni possibili;*

*capacità di gestire relazioni di media complessità, ivi comprese le relazioni dirette con l’utenza;*

**Requisiti per l'accesso dall'esterno:**

*diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed eventuali titoli professionali o abilitazioni per lo svolgimento delle attività affidate.*

**Esemplificazione dei profili professionali:**

*lavoratore che, nel proprio ambito professionale, esegue tutte le attività lavorative connesse all'area di attività cui è adibito, intervenendo nelle diverse fasi dei processi presiedute e nella gestione di relazioni dirette con l'utenza, nell'ambito delle proprie competenze;*

*lavoratore che, anche in collaborazione con altri addetti, svolge attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, nel rispetto di procedure e di norme interne o esterne.*

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006 n.198 (Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5), il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; l'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**Art. 2****Trattamento economico**

Al profilo professionale in oggetto è assegnato lo stipendio tabellare previsto dal CCNL del personale Comparto Funzioni Centrali riferimento Enti pubblici non economici, siglato il 12/02/2018, cat. B, pos. econ. B1. Al posto suddetto compete il trattamento economico lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Centrali riferimento Enti pubblici non economici, rapportato, in caso di orario di lavoro a tempo parziale, all'orario di lavoro osservato, oltre ad ogni altro emolumento previsto dalla contrattazione collettiva nel tempo vigente ed all'assegno per nucleo familiare se dovuto per legge, nella misura e con le limitazioni previste dai provvedimenti istitutivi e successive modificazioni. Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

**Art.3****Requisiti di ammissione**

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica); ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di uno Stato non appartenente all'UE con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge. I candidati non italiani devono dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza.
3. Età non inferiore a 18 anni.
4. Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego. L'Amministrazione prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, ha facoltà di sottoporre l'interessato a visita medica preventiva, ai sensi della legislazione vigente.
5. Non essere stati destituiti o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati d'invalidità non sanabile; non essere stati licenziati per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione.
6. Non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
7. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
8. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
9. Possesso del seguente titolo di studio:

*Diploma quinquennale conseguito presso un istituto statale o legalmente riconosciuto di: Ragioniere e Perito commerciale, Ragioniere programmatore e Perito commerciale, Analista contabile, Operatore commerciale, Tecnico della gestione aziendale.*

10. Conoscenza della lingua inglese.

11. Conoscenza dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer.

12. Possesso della Patente di guida di Cat. B rilasciata in Italia o da uno Stato estero che consenta la circolazione in Italia.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e permanere al momento dell'assunzione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 4**

#### **Domande di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, accompagnata da un curriculum professionale, redatto in carta semplice, preferibilmente utilizzando il formato europeo, un valido documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante e copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso, dovranno essere trasmessi dal candidato mediante:

- la propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [geologiabruzzo@arubapec.it](mailto:geologiabruzzo@arubapec.it) **entro le ore 24 del 30° giorno dalla data di pubblicazione.**

La domanda di ammissione e il curriculum professionale potranno essere sottoscritti con firma digitale oppure con firma autografa e, in questo caso, scannerizzati su file esclusivamente formato PDF.

I documenti elettronici trasmessi dovranno essere nominati come segue:

- Cognome e Nome – domanda
- Cognome e Nome – curriculum
- Cognome e Nome – documento identità
- Cognome e Nome – ricevuta versamento tassa di concorso.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: **“Domanda per la selezione di Addetto alle funzioni di segreteria cat. B. Cognome e Nome (del candidato)”**.

Un messaggio di conferma di ricezione potrà essere ricevuto unicamente da chi avrà utilizzato una casella PEC come mittente.

I documenti allegati alla domanda devono essere presentati in formato PDF.

*oppure*

- spedizione a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R. indirizzata all'*Ordine dei Geologi Regione Abruzzo, Piazza Ettore Troilo n.27, 67127 - Pescara*. In tal caso saranno ritenute validamente presentate soltanto le domande spedite entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione e farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

~~Il retro della busta contenente la domanda di ammissione e gli allegati dovrà riportare la dicitura “Domanda per la selezione di Addetto alle funzioni di segreteria cat. B.”~~

L'Ordine non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione, compilata secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere **sottoscritta dal candidato** con firma digitale ovvero con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di partecipazione, deve essere obbligatoriamente allegato, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, la copia della ricevuta di avvenuto versamento della tassa di

concorso e il curriculum formativo e professionale in carta semplice, debitamente sottoscritto. Si precisa che il curriculum non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) Cognome e Nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, il recapito telefonico, il numero di cellulare ed indirizzo e-mail;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego pubblico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; inoltre il candidato dovrà indicare i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura; di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero (indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato);
- f) di possedere il titolo di studio richiesto dal bando per la partecipazione al concorso; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dal presente bando, rilasciato dalla competente Autorità;
- g) i servizi eventualmente prestati presso Enti e/o Amministrazioni Pubbliche, avendo cura di indicare tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione;
- h) l'eventuale esenzione alla prova preselettiva così come previsto dall'art 7 del presente avviso;
- i) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- j) gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999, dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
- k) la residenza nonché la precisa indicazione del domicilio e del recapito (indirizzo e-mail o pec) ove devono essere inviate eventuali comunicazioni, con l'impegno da parte dei candidati di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo.  
L'Ordine non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi di partecipazione dei candidati in dipendenza da inesatte indicazioni di indirizzo non tempestivamente comunicate;
- l) per i soli cittadini stranieri: dichiarazione di avere buona conoscenza della lingua italiana;
- m) Conoscenza della lingua inglese;
- n) Conoscenza dei sistemi informatici attinenti al ruolo da svolgere e dell'uso del personal computer;
- o) di autorizzare l'Ordine dei Geologi all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Nella domanda di partecipazione i candidati diversamente abili dovranno indicare la necessità di eventuale ausilio necessario per l'espletamento della preselezione e/o delle prove d'esame previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dall'A.S.L. di competenza da presentarsi all'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo precedentemente alla data fissata per l'espletamento della preselezione. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie, verranno effettuate tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con atto motivato.

I documenti che devono essere necessariamente allegati **a pena di esclusione** sono:

- a. documento di identità valido;
- b. il curriculum vitae;
- c. la ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso;
- d. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Comportano altresì **l'esclusione dalla selezione**:

- a. la mancata indicazione delle generalità del concorrente;
- b. la mancata sottoscrizione della domanda;
- c. l'accertamento della mancanza dei requisiti di ammissione prescritti dall' art. 3 del presente bando.

I documenti che devono essere allegati **pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità recante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora non venissero rispettate le suddette disposizioni, le domande pervenute non saranno prese in considerazione. Saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica o certificata indicate dal candidato, l'Ente non assume responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete.

## **Articolo 5 Tassa di iscrizione**

La partecipazione alla selezione è subordinata all'avvenuto pagamento della tassa di € 25,00 mediante versamento sul c/c bancario intestato a Ordine dei Geologi Regione Abruzzo – IBAN IT36E0311115403000000001383 – UBI BANCA - con causale di versamento: **Nome e Cognome (del candidato) – Selezione Pubblica - Ordine Geologi Regione Abruzzo.**

La ricevuta di versamento del contributo di iscrizione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alla prova preselettiva o prove selettive, sia in caso di assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

## **Art. 6 Partecipazione alla selezione e diario delle prove**

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente <http://www.geologiabruzzo.it> alla sezione Concorsi - Bandi - Avvisi pubblici. Tale pubblicazione ha valore, a tutti gli effetti di legge, quale convocazione per gli interessati con l'indicazione della data e del luogo di svolgimento della prova nonché delle modalità della selezione.

La non ammissione sarà comunicata all'indirizzo di posta elettronica comunicata dal candidato all'atto dell'invio della domanda di partecipazione.

I candidati sono tenuti a consultare il sito almeno due giorni prima della data di convocazione della prova per eventuali variazioni.

La mancata presentazione alla prova equivale a rinuncia alla selezione.

Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione verrà effettuato al momento dell'assunzione in servizio. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e pertanto cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.

#### **Art. 7**

#### **Prova preselettiva (eventuale)**

Nel caso in cui dovessero essere ammissibili almeno n. 20 domande, la Commissione dovrà procedere all'espletamento di una prova preselettiva tramite test (30 quesiti) sulle materie delle prove d'esame, di cultura generale e psicoattitudinali; la votazione minima per il superamento della medesima è di 21/30 (la votazione ottenuta sarà ininfluente ai fini della graduatoria finale) e saranno ammessi alla successiva 1<sup>a</sup> prova scritta solamente i primi 10 classificati, in ordine decrescente di punteggio, includendo comunque i pari merito al 10° posto, intendendosi per pari merito coloro che avranno conseguito un identico punteggio. Il numero dei partecipanti alle prove scritte sarà pertanto determinato dalla somma dei primi 10 classificati e i pari merito della prova preselettiva più gli esonerati di cui ai successivi paragrafi.

I criteri valutativi e le modalità operative saranno comunicate il giorno stesso della prova preselettiva.

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere l'eventuale preselezione prevista dal presente avviso e conseguentemente ammessi a sostenere la prova scritta, i candidati:

- che hanno prestato o prestano servizio lavorativo presso un Ordine professionale, per un periodo di almeno mesi dodici, continuativi, regolato da qualsiasi forma contrattuale, escluse le prestazioni di natura occasionale o di lavoro accessorio, fermo restando il possesso del titolo di studio richiesto ai candidati;
- i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della Legge 104/1992.

Dell'appartenenza alle sopra indicate categorie dovrà esserne fatta apposita segnalazione nella domanda di partecipazione.

Per l'espletamento della eventuale preselezione, l'Ordine si riserva la facoltà di avvalersi di qualificate Società specializzate nel settore.

#### **Art. 8**

#### **Riserva dei posti**

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010, il posto di cui al presente avviso concorre alla determinazione del cumulo a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente.

#### **Art. 9**

#### **Materie delle prove d'esame**

- Contesto normativo e funzionamento dell'Ente e del suo ordinamento;
- Disciplina dei controlli interni;
- Elementi di Ordinamento finanziario e contabile;
- Contabilità e bilancio degli Enti pubblici non economici, con particolare riferimento a quello dell'Ordine professionale;
- Elementi di Diritto amministrativo e costituzionale.
- Procedimento amministrativo.
- Elementi di normativa in materia contrattuale nel pubblico impiego e relativo ordinamento.
- Gestione del pacchetto Office, Internet, posta elettronica e metodologie di protocollazione.

## Art. 10 Prove d'esame

**Prima prova scritta** (max. punti 30): la prima prova scritta consisterà in una serie di quesiti costituiti da un questionario a risposta libera e/o multipla sulle materie di cui all'art. 9;

**Seconda prova scritta** (max. punti 30): predisposizione con computer di un atto, lettera o documento relativo alle materie oggetto della prima prova.

**Prova orale** (max. punti 30): costituita da colloquio tecnico-motivazionale vertente sulle materie specifiche della posizione in oggetto e sulla conoscenza della lingua inglese; accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati che non siano di nazionalità italiana.

Il calendario della prova orale sarà pubblicato sul sito internet <http://www.geologiabruzzo.it> alla sezione Concorsi - Bandi - Avvisi pubblici. Anche in questo caso la pubblicazione sul sito internet avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà seguita da altra comunicazione individuale.

Non possono essere ammessi alla prova orale i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, a firma del Presidente della commissione, con il relativo punteggio attribuito sarà pubblicato sul sito <http://www.geologiabruzzo.it> alla sezione Concorsi - Bandi - Avvisi pubblici.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale convocazione per la prova orale.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue la votazione pari o superiore a 21/30.

La mancata presentazione alle prove determina l'esclusione del candidato dalla selezione.

## Art. 11 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della Commissione esaminatrice, può essere effettuata dopo l'espletamento delle prove scritte limitatamente ai candidati partecipanti alle prove stesse e, comunque, prima che si proceda alla valutazione dei relativi elaborati.

### **Titoli di studio – massimo attribuibile max. punti 8,00**

I titoli verranno così ripartiti:

Titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso (max. 7 punti)

<b>Voto del titolo di studio (Diploma 60/60)</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Voto del titolo di studio (Diploma 100/100)</b>	<b>Punteggio</b>
60	7,0 punti	100	7,0 punti
54-59	6,0	90-99	6,0
48-53	5,0	80-89	5,0
36-47	0	60-79	0

Titolo di studio superiore a quello previsto come obbligatorio per l'ammissione al concorso, in materie economiche, fino ad un massimo di 1 punto.

Tutti i punteggi suddetti sono cumulabili. In ogni caso la sommatoria dei punti attribuiti per i titoli dichiarati non potrà superare complessivamente i 8 punti.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, documentati a cura del candidato.

Sono esclusi i tirocini formativi e stage.

### **Titoli di servizio - massimo attribuibile punti 8,00**

Dichiarati in autocertificazione nella domanda di ammissione al concorso:

a) il servizio prestato presso enti pubblici diversi dagli Ordini dei Geologi, regolati da qualsiasi forma contrattuale, escluse le prestazioni di natura occasionale o di lavoro accessorio, non antecedenti gli ultimi 6 anni dalla data di scadenza del presente avviso, con lo svolgimento di mansioni e di numero minimo di ore di lavoro riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso (categoria B1), viene valutato:

per periodi superiori a 12 mesi	<b>punti 1</b>
per periodi superiori a 24 mesi	<b>punti 2</b>
per periodi superiori a 36 mesi	<b>punti 3</b>
per periodi superiori a 48 mesi	<b>punti 4</b>

b) il servizio prestato presso Ordini dei Geologi, regolati da qualsiasi forma contrattuale, escluse le prestazioni di natura occasionale o di lavoro accessorio, non antecedenti gli ultimi 6 anni dalla data di scadenza del presente avviso, con lo svolgimento di mansioni e di numero minimo di ore di lavoro riconducibili a quelle della categoria messa a concorso (categoria B1), viene valutato:

per periodi superiori a 12 mesi	<b>punti 2</b>
per periodi superiori a 24 mesi	<b>punti 4</b>
per periodi superiori a 36 mesi	<b>punti 6</b>
per periodi superiori a 48 mesi	<b>punti 8</b>

La somma dei punti attribuibili, per gli eventuali servizi prestati sia secondo la lettera sub a) e sia secondo la lettera sub b) non potrà comunque superare il punteggio massimo di 8 punti.

Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio ovvero indicati in modo generico.

### **Titoli vari – massimo attribuibile punti 4**

- Attestati inerenti la conoscenza della lingua inglese rilasciati da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR – max. punti 1. Fino al Livello B1 punti 0,50; Livello B2 o superiore punti 1.
- Certificazioni informatiche rilasciate a seguito di esame finale da qualsiasi ente accreditato max. punti 1.
- Attestati di partecipazione a corsi di formazione su materie attinenti al ruolo da ricoprire: 0,5 punti per ogni corso, max. 2 punti.

## **Art. 12**

### **Commissioni esaminatrici**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e sarà composta da tre componenti di cui un Presidente e due Commissari. Il Presidente avrà la facoltà di nominare un Segretario verbalizzante. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti per la valutazione della conoscenza delle lingue straniere e dell'informatica.

Alla Commissione è demandata ogni attività inerente le fasi selettive del presente bando:

- verifica delle domande di partecipazione con le rispettive autodichiarazioni relative ai requisiti tutti di partecipazione;
- verifica delle conoscenze tecniche sulle materie attinenti la mansione e il settore, nonché le capacità relazionali e motivazionali del candidato;
- eventuale esclusione del candidato.

## **Art. 13**

### **Graduatoria ed assunzione in servizio**

Saranno collocati in graduatoria i candidati che conseguiranno una valutazione pari ad almeno a 21/30 in

ciascuna prova, come dettagliatamente indicato nell'art. 10.

Punteggio finale complessivo:

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, sommata alla votazione conseguita nella prova orale.

La valutazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

La Commissione preposta alla selezione formula detta graduatoria provvisoria in esito al punteggio riportato dai candidati nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli. La graduatoria provvisoria è approvata con provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo.

Il Consiglio provvede all'applicazione delle preferenze e delle riserve, approva la graduatoria finale e dichiara i vincitori.

La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale <http://www.geologiabruzzo.it> alla sezione Concorsi - Bandi - Avvisi pubblici. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti. Sono fatte salve eventuali diverse modalità di pubblicazione previste dal bando o dalla legge.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per l'eventuale impugnazione.

L'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo utilizzerà la graduatoria procedendo all'assunzione del candidato utilmente collocato in graduatoria con contratto a tempo indeterminato. Per l'utilizzo delle graduatorie di cui alla presente procedura, si applicherà quanto previsto dall'art. 1, comma 361 della Legge di Bilancio (Legge n.145 del 30.12.2018) così come modificato dalla L. del 28/03/2019, n. 26.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione richiesta o che comunque non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro entro i termini assegnati senza giustificato motivo. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari ed a quanto disposto dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata.

#### **Art. 14**

#### **Norme di salvaguardia**

L'Ordine si riserva il diritto di revocare, modificare e/o prorogare il presente bando a suo insindacabile giudizio, riservandosi altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti, anche dopo l'approvazione della graduatoria, per motivate esigenze di organizzazione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono in ogni modo subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, tenuto conto delle vigenti disposizioni emanate in tema di tutela dei diritti delle persone portatrici di handicap;
- alla effettiva possibilità di assunzione dell'Ente, in relazione, in generale alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione stessa ed inoltre alle effettive disponibilità finanziarie.

#### **Art. 15**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 il Responsabile della procedura concorsuale di cui al presente avviso di selezione pubblica è la Dott.ssa Geol. Catia Di Nisio.

#### **Art.16**

#### **Privacy**

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 così come adeguato al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla presente selezione saranno raccolti presso l'Ordine dei Geologi della Regione Abruzzo in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi e saranno utilizzati successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'eventuale incarico. L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nonché di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei,

incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Responsabile del trattamento dei dati: Avv. Cristiana Fabbrizi.

**Art.17**  
**Pubblicità**

Il presente avviso di selezione pubblica verrà pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi”, mentre il testo integrale del bando sarà pubblicato sul Sito web dell’Ordine dei Geologi Regione Abruzzo (<http://www.geologiabruzzo.it>) - sezione Concorsi - Bandi - Avvisi pubblici.

**Art. 15**  
**Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione pubblica, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta al R.U.P all’indirizzo [catia.dinisio@geologiabruzzo.org](mailto:catia.dinisio@geologiabruzzo.org).

**IL PRESIDENTE**  
**DELL’ ORDINE DEI GEOLOGI**  
**DELLA REGIONE ABRUZZO**  
**(Dott. Geol Nicola Tullio)**

